

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2025

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe **MENSUAL** de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	TERESA ESTELA JIMÉNEZ ALVARADO	CUI:	1820 12565 0101
Número de contrato:	029-065-2025-DGA-MCD	Acuerdo Ministerial:	3-2025
Servicios:	PROFESIONALES	Nit del Contratista:	87606704
Número de Factura:	C44C4405	Serie:	1300121155
Honorarios Mensuales:	Q. 8,000.00	Período del Informe:	FEBRERO
Monto Total del Contrato	Q. 15,741.94	Plazo del Contrato:	02/01/2025 AL 28/02/2025

Unidad Administrativa donde presta los servicios: **DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN**

Objetivos del Contrato: **"LA CONTRATISTA" se compromete a prestar sus se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para EL DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES, DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).**

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la coordinación de la promoción, divulgación e imagen de las actividades de apoyo y reconocimiento a artistas del Departamento de Apoyo a la Creación, a través de distintos medios de comunicación que se le designen por parte de la jefatura.
- b) Asesoré en brindar asesoría y fui enlace con los contactos de los diferentes medios de comunicación social (escritos, hablados. Televisados, nuevas tecnologías y otros).
- c) Asesoré en la organización, convocatoria y ejecución de conferencias de prensa, foros y entrevistas del Departamento de Apoyo a la creación.
- d) Asesoré en la formulación y ejecución de los proyectos de campañas publicitarias de la Dirección del Departamento de Apoyo a la creación.
- e) Asesoré en la redacción de artículos, de notas informativas y boletines relacionados con las actividades del Departamento.
- f) Asesoré en la documentación fotográfica o video de los distintos eventos del Departamento de Apoyo a la Creación, incluyendo edición y diseño de material.

TERESA ESTELA JIMÉNEZ ALVARADO

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LIC. LUIS FERNANDO SOTO GRAMAJO

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2025

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: TERESA ESTELA JIMÉNEZ ALVARADO
Número de contrato: 029-065-2025-DGA-MCD
Servicios: PROFESIONALES
Número de Factura: C44C4405
Honorarios Mensuales: Q. 8,000.00
Monto Total del Contrato: Q. 15,741.94
CUI: 1820 12565 0101
Acuerdo Ministerial: 3-2025
Nit del Contratista: 87606704
Serie: 1300121155
Período del Informe: 02/01/2025 AL 28/02/2025
Plazo del Contrato: 02/01/2025 AL 28/02/2025

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN

Objetivos del Contrato:

“LA CONTRATISTA” se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para EL DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES, DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Asesoré en la creación de material gráfico digital para redes sociales del Departamento de Apoyo a la Creación.
b) Asesoré en la administración y manejo de las redes sociales del Departamento de Apoyo a la Creación.
c) Asesoré en las bases de CINE de CREA ESCENARIOS.
d) Asesoré en la creación y actualización de base de contactos de medios de comunicación.
e) Asesoré en la documentación fotográfica de actividades del Departamento de Apoyo a la Creación.
f) Se asesoró actividades del Programa IBERMEDIA correspondientes a la Unidad de Cine y Audiovisual del Departamento de Apoyo a la Creación.

TERESA ESTELA JIMÉNEZ ALVARADO

Nombre Completo del Contratista

Firma manuscrita de Teresa Estela Jiménez Alvarado

Firma de Contratista

LIC. LUIS FERNANDO SOTO GRAMAJO

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Luis Fernando Soto Gramajo
Director Técnico II
Dirección de Fomento de las Artes
Dirección General de las Artes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)